

BPM00565		Lyse	
ANSKAFFELSE - LIFTBIL KLASSE C1 MED SERVICE OG VEDLIKEHOLD			
ITT - Instruks til tilbyder			
Revisjon nummer:		Dato:	20.05.2026
<div>Konkurransegrunnlag – Liftbil klasse C1 med service og vedlikehold</div>			

INNHALDSFORTEGNELSE

1	INNLEDNING OG BAKGRUNN	3
1.1	KORT OM OPPDRAGSGIVER	3
1.2	OPPDRAGSGIVER KONTAKTINFORMASJON	3
1.3	BESKRIVELSE AV ANSKAFFELSEN	3
1.4	BEREGNET KONTRAKTSVERDI OG KONTRAKTSPERIODE	3
2	GJENNOMFØRINGEN AV KONKURRANSEN	3
2.1	ANSKAFFELSESPROSEDYREN	3
2.2	KONKURRANSEFORMEN OG FREMDRIFTEN I KONKURRANSEN	3
2.3	KONKURRANSEGRUNNLAGETS INNHOLD OG OPPBYGNING	4
2.4	KORRESPONDANSE OG KOMMUNIKASJON	5
2.5	FREMDRIFTSPLAN	5
2.6	SÆRSKILTE LEVERANDØRKRAV	5
2.7	SKATTEATTEST	6
2.8	KONFIDENSIALITET	6
2.9	INNSYN	6
2.10	AVLYSNING AV KONKURRANSEN	6
2.11	INTERESSEKONFLIKTER	6
2.12	KOSTNADER FORBUNDET MED KONKURRANSEN	6
2.13	PERSONOPPLYSNINGER	6
2.14	ÅPENHETSLOVEN	7
3	KVALIFIKASJONSKRAV, MV	7
3.1	KVALIFIKASJONSKRAVENE	7
3.2	UNDERLEVERANDØRER	7
4	TILBUDET	7
4.1	GENERELT	7
4.2	LEVERANDØRENS PLIKT TIL Å GJØRE SEG KJENT MED KONKURRANSEGRUNNLAGET OG ANDRE FORHOLD AV BETYDNING FOR TILBUDET	8
4.3	LEVERING, ÅPNING OG VEDSTÅELSE AV TILBUDET	8
5	TILDELINGSKRITERIER	8
5.1	KLIMA- OG MILJØHENSYN I OFFENTLIGE ANSKAFFELSER	9
6	EVALUERING AV TILBUDENE	10
7	INNLEVERING AV TILBUD OG TILBUDSUTFORMING	10

1 INNLEDNING OG BAKGRUNN

1.1 Kort om oppdragsgiver

Lyse Lux AS ("Oppdragsgiver") Org. Nr. 923 119 159 er et heleid datterselskap av Lyse AS.

Lyse Lux AS forvalter alle typer offentlig belysning og utebelysning på vegne av ni eierkommuner. Eierkommunene har som mål å gi innbyggerne et trygt og innbydende utemiljø samt sikre veier gjennom rett belysning.

1.2 Oppdragsgiver kontaktinformasjon

Oppdragsgivers kontaktperson for konkurransen er Carolina Fredriksen

1.3 Beskrivelse av anskaffelsen

Oppdragsgiver skal inngå avtale om kjøp av én (1) liftbil som kan kjøres med førerkort klasse C1. Liftbilen skal bestå av en kjøretøydel og en liftdel, og ha en dimensjon, kvalitet og utforming som gjør det mulig for Kundens personell å utføre drift, vedlikehold, kontroller, installasjoner, reparasjoner og utskiftninger av kommunenes veilys på en effektiv og sikker måte.

Tilbudet skal omfatte service og vedlikehold av liftbilen i kontraktsperioden.

Krav til liftbilen og tilhørende tjenester er nærmere beskrevet i Bilag 1 og Bilag 2.

1.4 Beregnet kontraktsverdi og kontraktsperiode

Oppdragsgiver har beregnet kontraktens verdi til ca. 2,5 MNOK.

Beregnet kontraktsverdi er et anslag basert på interne kostnadsestimer og erfaring fra lignende anskaffelser. Beregnet kontraktsverdi, volum mv. er ikke bindende for Oppdragsgiver.

Kontrakten omfatter kjøp og levering av én (1) liftbil, samt service, vedlikehold og reparasjoner i en periode på 3 år fra leveringstidspunktet, med opsjon på forlengelse i ytterligere 2 år.

2 GJENNOMFØRINGEN AV KONKURRANSEN

2.1 Anskaffelsesprosedyren

Anskaffelsen gjennomføres i henhold til Lov om offentlige anskaffelser (anskaffelsesloven) og:	
<input type="checkbox"/>	Forskrift om innkjøpsregler i forsyningssektorene (forsyningsforskriften) – Del I
<input type="checkbox"/>	Forskrift om offentlige anskaffelser (anskaffelsesforskriften) – Del I
<input checked="" type="checkbox"/>	Forskrift om offentlige anskaffelser (anskaffelsesforskriften) – Del I og II

Valg av anskaffelsesprosedyre	
<input checked="" type="checkbox"/>	Åpen tilbudskonkurranse - Alle interesserte leverandører har anledning til å gi tilbud.
<input type="checkbox"/>	Begrenset tilbudskonkurranse - Det vil kun være leverandører som oppfyller kvalifikasjonskravene som er stilt i konkurransen som vil kunne ha mulighet til å bli invitert til å gi tilbud.

Konkurransen er kunngjort på Doffin (Database for offentlige innkjøp).

2.2 Konkurransformen og fremdriften i konkurransen

Dialog	
<input checked="" type="checkbox"/>	<p>Oppdragsgiver planlegger å tildele kontrakt uten å gjennomføre forhandlinger.</p> <p>Oppdragsgiver forbeholder seg retten til å foreta eventuelle nødvendige avklaringer og korrigeringer av tilbudene i tråd med regelverket.</p>
<input type="checkbox"/>	<p>Oppdragsgiver planlegger å gjennomføre dialog gjennom forhandlinger med en eller flere av leverandørene som inngir tilbud i konkurransen. Forhandlingene vil kunne gjelde alle sider av tilbudene. Utvelgelsen av hvem det vil forhandles med vil bli foretatt etter en vurdering av tildelingskriteriene.</p> <p>Forhandlinger blir ikke gjennomført dersom Oppdragsgiver, etter at tilbudene er mottatt, vurderer at forhandlinger ikke er hensiktsmessig. Dialog i form av rettinger/avklaringer gjennomføres ved behov.</p>

Det er ikke adgang til å gi tilbud på deler av leveransen. Tilbudet skal omfatte hele leveransen, herunder liftbil med tilhørende service og vedlikehold.

Berørte leverandører vil samtidig få en skriftlig meddelelse om valget av leverandør før kontrakten inngås. Det vil fremgå en begrunnelse for valget, herunder navnet på den valgte leverandør og en redegjørelse for det valgte tilbudets egenskaper og relative fordeler i samsvar med tildelingskriteriene.

Oppdragsgiver vil avvise et tilbud som inneholder vesentlige avvik fra anskaffelsesdokumentene (dersom en evt. gjennomført dialog ikke har lyktes med å rette opp i dette) eller ikke kan anses som bindende. Oppdragsgiver vil avvise en leverandør som ikke oppfyller kvalifikasjonskravene. Det gjøres for øvrig oppmerksom på at Oppdragsgiver i enkelte tilfeller har en plikt eller rett til å avvise en leverandør og/eller et tilbud etter reglene for avvisning i forskriften lagt til grunn for konkurransen jf. punkt 2.1.

2.3 Konkurransesgrunnlagets innhold og oppbygning

Konkurransesgrunnlaget består av følgende dokumenter:

Konkurransedokumenter

- Dette ITT- dokumentet
- Konkurransesvedlegg 1: Skjema for forpliktelseserklæring
- Konkurransesvedlegg 2: Konfidensialitetserklæring

Dokumenter som skal fylles ut og inngå i tilbudet

- Tilbudsvedlegg A1: Mal for tilbudsbrief
- Tilbudsvedlegg A2: Skjema for eventuelle forbehold og avvik (Excel)
- Bilag 2: Kravspesifikasjon – Leverandørens besvarelse
- Bilag 4: Priser

Kontraktsdokumenter (til informasjon)

- Avtaledokument
- Bilag 1: Kravspesifikasjon
- Bilag 3: Krav til profilering
- Bilag 5: Alminnelige vilkår for kjøp av varer
- Bilag 6: Lyse-gruppens Leverandørklæring

Ikke vesentlige rettinger, suppleringer og endringer av Konkurransesgrunnlaget som skjer før tilbudsfristens utløp, vil uten ugrunnet opphold bli sendt til samtlige som har mottatt Konkurransesgrunnlaget. Tilbudsfristen kan bli forlenget forholdsmessig av Oppdragsgiver.

Leverandøren har risikoen for uklarheter i tilbudet. Leverandøren bør kontrollere at alle deler av Konkurransesgrunnlaget er mottatt/tilgjengelig og bør sette seg nøye inn i Konkurransesgrunnlaget. Hvis

leverandøren finner utelatelser eller uoverensstemmelser i Konkurransesgrunnlaget, eller hvis det er tvil om innhold eller mening i Konkurransesgrunnlaget, bes leverandøren omgående varsle Oppdragsgiver gjennom KGV og be om avklaring. Avklaringer som gjelder innhold av eller forståelsen av konkurransesgrunnlaget vil bli meddelt likt og anonymisert til alle leverandører gjennom KGV.

2.4 Korrespondanse og kommunikasjon

Korrespondanse mellom leverandørene og Oppdragsgiver relatert til konkurransen vil skje ved bruk av Lyses KGV (Artifik).

Kun kommunikasjon mellom leverandøren og Oppdragsgiver via KGV er offisielle henvendelser som skal tas i betraktning.

Alle spørsmål og anmodninger om avklaring vedrørende konkurransesgrunnlaget skal rettes via spørsmålsfeltet i KGV. Leverandøren oppfordres til å kun innta ett og ett spørsmål eller avklaringsanmodning i hvert spørsmålsfelt. Det vil ikke bli angitt hvem som har stilt dette.

Leverandøren skal ikke henvende seg til og/eller rette spørsmål til andre personer hos Oppdragsgiver eller for øvrig i Lyse konsernet hva gjelder denne konkurransen enn oppgitt kontaktperson hos Oppdragsgiver for konkurransen.

2.5 Fremdriftsplan

Oppdragsgiver har lagt opp til følgende tidsrammer for anskaffelsesprosessen:

Aktivitet	Dato/tidspunkt	Kommentar
Frist for å stille spørsmål til tilbudsgrunnlag	10 dager før tilbudsfrist*	Tentativ
Frist for innlevering av tilbud	22.06.2026	Fastsatt
Evaluering og dialog	Uke 26	Tentativ
Meddelelse om tildeling	Uke 27	Tentativ
Signering av kontrakt	Uke 27	Tentativ

Det tas forbehold om endringer i fremdriftsplanen. Øvrige frister fremkommer i KGV for den konkrete konkurransen.

Spørsmål og anmodninger om avklaring fremsatt innen frist vil bli besvart senest 6 dager før utløpet av etterfølgende frist (*).

Oppdragsgiver anbefaler at leverandørene innleverer tilbudet i god tid før fristens utløp, da leverandøren bærer risikoen for at tilbudet er innlevert korrekt og innen fristen.

2.6 Særskilte leverandørkrav¹

Krav	Beskrivelse
<input checked="" type="checkbox"/> Energi- og miljøkrav	Kontrakten vil inneholde energi- og miljøkrav i samsvar med forskrift om energi- og miljøkrav ved anskaffelse av kjøretøy til veitransport av 11. desember 2017.
<input checked="" type="checkbox"/> Elektronisk faktura	Kontrakten vil inneholde krav om elektronisk faktura i samsvar med forskrift om elektronisk faktura i offentlige anskaffelser av 1. april 2019.
<input checked="" type="checkbox"/> Leverandørerklæring	Kontrakten vil inneholde krav til leverandørerklæring (Lyse).
<input checked="" type="checkbox"/> Sanksjoner	Kontrakten vil inneholde krav vedrørende sanksjoner.

¹ Ikke uttømmende. Se konkurransesgrunnlaget for alle krav.

<input type="checkbox"/>		
<input checked="" type="checkbox"/>	Åpenhetsloven	Kontrakten vil inneholde krav knyttet til grunnleggende menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold.
<input checked="" type="checkbox"/>	Fullmakt utvidet skatteattest	Kontrakten vil inneholde krav knyttet til innlevering av fullmakt til utvidet skatteattest.

2.7 Skatteattest

Leverandøren som innstilles til kontrakten og eventuelle underleverandører som skal medvirke til oppfyllelse av kontrakten skal levere fullmakt til utvidet skatteattest. Slik fullmakt er tilgjengelig på følgende nettside: <https://www.lysekonsern.no/kontakt/leverandorer/krav-til-leverandorer/>. Før kontrakt signeres vil det bli kontrollert at det ikke foreligger vesentlige avvik i rapporteringsforpliktelsene overfor skattemyndighetene. Dette kravet gjelder bare dersom valgte leverandør er norsk.

2.8 Konfidensialitet

Leverandørene skal behandle all dokumentasjon og alle opplysninger som den direkte eller indirekte mottar fra Oppdragsgiver i forbindelse med anskaffelsen konfidensielt, herunder, men ikke begrenset til konkurransegrunnlaget med alle vedlegg.

2.9 Innsyn

Offentleglova gir innsynsrett i dokumenter. Innsynsretten gjelder ikke for opplysninger som omfattes av forvaltningsloven § 13. Oppdragsgiver vil ved forespørsel om innsyn i tilbudet foreta en sladding av personlige opplysninger, kundelister, referanser, enhetspriser og drifts- eller forretningshemmeligheter for å overholde kravet gitt i forvaltningsloven § 13.

Leverandørene kan bli bedt om å oversende en sladdet versjon av tilbudet. På forespørsel må leverandørene oversende dette snarest. Hver enkelt opplysning leverandøren sladder i tilbudet må være omfattet av retten til å unnta opplysninger og dere må kunne begrunne dette konkret.

Oppdragsgiver gjør leverandørene oppmerksom på at informasjonen vi mottar fra leverandørene kun er veiledende, og det er Oppdragsgivers selvstendige ansvar å gi korrekt innsyn. Hvis noen ber om innsyn i et tilbud, vil Oppdragsgiver vurdere den sladdede versjonen og begrunnelsen før vi gir innsyn.

2.10 Avlysning av konkurransen

Oppdragsgiver har rett til å avlyse konkurransen med øyeblikkelig virkning dersom det foreligger saklig grunn. Eksempler kan være mangler ved konkurransesituasjonen eller manglende godkjenninger.

2.11 Interessekonflikter

Leverandøren skal forsikre seg om at det ikke foreligger forhold som kan innebære interessekonflikter i forhold til oppdraget. Leverandøren skal gjøre Oppdragsgiver oppmerksom på forhold som kan gjøre at interessekonflikter kan oppstå.

2.12 Kostnader forbundet med konkurransen

Leverandøren skal selv dekke alle kostnader og/eller utgifter relatert til eller pådratt i forbindelse med deltakelse, tilbudsutarbeidelse, innlevering, presentasjoner, møter og/eller tilleggsinformasjon forespurt så vel som forberedelse av slik informasjon.

2.13 Personopplysninger

Oppdragsgiver vil behandle personopplysninger i den grad det er nødvendig for gjennomføring av konkurransen, herunder vurdering av tilbud og kontraktsoppfølging.

Leverandøren oppfordres til å begrense bruk av personopplysninger i tilbudet til det som er nødvendig.

Leverandører kan være registrert i Oppdragsgivers KGV basert på tidligere innmeldt interesse til å kunne delta i konkurranser. I slikt tilfelle kan Oppdragsgiver ha benyttet registrert kontaktinformasjon (personopplysninger) ved utsendelse av dette konkurransegrunnlaget.

2.14 Åpenhetsloven

Kontrakten vil inneholde krav knyttet til grunnleggende menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold.

3 KVALIFIKASJONSKRAV, MV

Leverandøren må ha de nødvendige kvalifikasjoner for å kunne oppfylle kontraktsforpliktelsene på en faglig god måte i hele avtaleperioden. I dette kapitlet beskrives det hvilke krav som stilles og hvordan kravene skal dokumenteres.

3.1 Kvalifikasjonskravene

Kvalifikasjonskrav	Dokumentasjonskrav
Leverandøren skal ha erfaring fra tilsvarende eller relevante leveranser, herunder levering av liftbil, påbygg eller andre leveranser av tilsvarende art og kompleksitet.	Leverandøren skal gi en kort beskrivelse av minimum en referanse, men ikke mer enn tre fra de siste fem årene. Beskrivelsen bør angi kunde, leveransens art og omfang. Oppdragsgiver forbeholder seg retten til å ta kontakt med referanser.

3.2 Underleverandører

Dersom leverandøren har til hensikt² å benytte underleverandører skal følgende en forpliktelseserklæring som tydelig viser at leverandøren råder over de nødvendige ressursene utfylles og innleveres.

4 TILBUDET

4.1 Generelt

Tilbudet fremsettes i konkurranse med andre leverandører. For å gi leverandørene like muligheter til å oppnå kontrakten og for å gi Oppdragsgiver grunnlag for en rettferdig og korrekt evaluering, skal leverandøren etterleve kravene i dette konkurransegrunnlaget.

I Bilag 2 – Kravspesifikasjon – Leverandørens besvarelse er det angitt krav som må oppfylles for at tilbudet skal anses å tilfredsstille kravspesifikasjonen. Kravene i kravspesifikasjonen skal vurderes samlet. Hvorvidt eventuelle avvik er vesentlige og vil medføre avvisning, vil bli vurdert konkret av Oppdragsgiver.

Oppdragsgiver vil i tildelingskriteriene Kvalitet og Leveringstid premiere tilbud som har egenskaper og løsninger som gir merverdi utover kravene i kravspesifikasjonen.

Forbehold som ikke er prissatt vil bli prisberegnet av Oppdragsgiver for sammenligning av tilbudene. Tilbud med forbehold som ikke klart lar seg prissette kan føre til avvisning. Forbehold skal både være bekreftet i tilbudsbrief (Tilbudsvedlegg A1) og fremgå klart av vedlagt forbeholdsskjema (Tilbudsvedlegg A2) med henvisning til hvor i tilbudet forbeholdet fremkommer.

Henvisning til standardiserte leveringsvilkår eller lignende vil bli betraktet som forbehold i den grad de avviker fra konkurransegrunnlaget.

² Forutsetter at leverandøren allerede har identifisert underleverandør(er) en har til hensikt å benytte. Kravet gjelder også dersom underleverandører blir introdusert ved revidert/endelig tilbud.

Tilbudet skal være utformet på norsk. Tekniske vedlegg kan være utformet på engelsk, svensk eller dansk. Eventuelle garantier, fullmakter eller annen dokumentasjon som har til hensikt å binde en rettslig part, skal vedlegges på norsk og være signert.

For at tilbudet skal være fullstendig, må tilbudet og de enkelte tilbudsvedlegg inneholde alle opplysninger spesifisert i dette konkurransegrunnlaget.

Oppdragsgiver kan avvise tilbud som ikke oppfyller kravene i konkurransegrunnlaget, eller som er ufullstendige, uklare eller ikke lar seg sammenligne med øvrige tilbud.

4.2 Leverandørens plikt til å gjøre seg kjent med Konkurransegrunnlaget og andre forhold av betydning for tilbudet

Leverandøren skal skaffe seg all nødvendig informasjon om kontraktarbeidet og de forhold kontraktarbeidet skal utføres under. Leverandøren skal gjøre seg kjent med og ta i betraktning alle forhold som kan få betydning for utførelsen av kontraktarbeidet, tilbudet og tilbudt kontraktssum.

4.3 Levering, åpning og vedståelse av tilbudet

Tilbudet er rettidig avgitt dersom det er opplastet og levert i Oppdragsgivers KGV før tilbudsfristens utløp. Det vil ikke være mulig å innlevere etter fristens utløp.

Med tilbudet skal det følge et forpliktende tilbudsbrief (Tilbudsvedlegg A1). Tilbudsbriefet skal være **datert og signert** av person(er) med fullmakt til å binde leverandøren.

Leverandøren må vedstå sitt tilbud i 60 dager fra tilbudsfristen³. Tilbudet skal forbli gyldig og åpent for aksept frem til vedståelsesfristens utløp. En eventuell forlengelse av vedståelsesfrist kan kun skje med leverandørens samtykke.

5 TILDELINGSKRITERIER

Tildelingen skjer på grunnlag av hvilket tilbud som har det:	
<input checked="" type="checkbox"/>	Beste forholdet mellom kostnad og kvalitet basert på en helhetsvurdering av tildelingskriterier angitt nedenfor:

A: Kriterier	B: Vekt	C: Beskrivelse/ vurderingsmomenter	D: Dokumentasjon
Pris	30%	Pris evalueres på bakgrunn av: <ul style="list-style-type: none">- Total evalueringssum basert på tilbudte priser i Bilag 4.- Eventuelle priskonsekvenser av avvik/forbehold Opsjoner medtas uten sannsynlighetsvekting.	Bilag 4 – Ferdig utfylt prisskjema Forbeholdskjema og/eller oppdragsgivers vurdering av avviket/forbeholdet (priskonsekvens).
Kvalitet	30%	Kvalitet evalueres ut fra leverandørens beskrivelse av tilbudt løsning, herunder:	Bilag 2 – Kravspesifikasjon – Leverandørens besvarelse, med eventuelle vedlegg.

³ Forbehold til fastsatt vedståelsesfrist anses som vesentlig og vil medføre til avvisning.

		<ul style="list-style-type: none"> - Liftens funksjonalitet og ytelse, inkludert kapasitet, rekkevidde og fleksibilitet i bruk - Løsninger som muliggjør effektiv og sikker bruk, herunder arbeid i skråninger og bruk uten støtteben - Service- og vedlikeholdsopplegg, inkludert innhold og tilgjengelighet - Opplæringsopplegg og tilrettelegging for trygg og effektiv bruk - Garantibetingelser - Praktiske løsninger for bruk og oppbevaring <p>Det vil bli lagt vekt på i hvilken grad løsningen gir merverdi utover kravene i kravspesifikasjonen.</p>	Oppfyllelse av minstekrav vil ikke innvirke på evalueringen – kun kvalitet utover dette.
Leveringsplan	40%	<p>Leveringsplanen evalueres basert på oppgitt leveringstid og i hvilken grad planen fremstår som realistisk og gjennomførbar.</p> <p>Kortere leveringstid vil bli vektlagt positivt.</p> <p>Følgende momenter vil bli vurdert (ikke uttømmende):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Oppgitt leveringstid - Realistisk og gjennomførbar fremdriftsplan - Plan for opplæring av brukere i forbindelse med levering - Plan for informasjonsflyt og oppfølging i leveringsperioden - Effektiv plan for klargjøring (ombygging, innredning og profilering) med minst mulig transport mellom lokasjoner 	<p>Bilag 2 – Kravspesifikasjon – Leverandørens besvarelse, med eventuelle vedlegg.</p> <p>Oppfyllelse av krav i kravspesifikasjonen vil ikke i seg selv gi uttelling i evalueringen.</p>

5.1 Klima- og miljøhensyn i offentlige anskaffelser

Oppdragsgiver har stilt klima- og miljøkrav i kravspesifikasjonen som det er klart at vil gi en bedre klima- og miljøeffekt i anskaffelsen enn om klima- og miljøhensyn ble ivaretatt gjennom tildelingskriterier, jf. forskrift om offentlige anskaffelser § 7-9 annet og tredje ledd.

I denne vurderingen har Oppdragsgiver særlig lagt vekt på at anskaffelsen gjelder et standardisert produkt (kjøretøy), hvor relevante klima- og miljøegenskaper i stor grad kan sikres gjennom konkrete minimumskrav, herunder krav til utslippsstandard, drivstoffkompatibilitet og energieffektivitet.

Oppdragsgiver vurderer at slike krav gir mer forutsigbar og reell miljøeffekt enn evaluering av leverandørens beskrivelser i tilbudene.

6 EVALUERING AV TILBUDENE

Oppdragsgiver benytter en poengskala på 0–10 for hvert enkelt kriterium. Det beste tilbudet (eventuelt flere dersom de vurderes som likeverdige) vil få maksimal poengscore (10 poeng) for hvert kriterium. De øvrige tilbud vil få poeng ut fra de relative forskjellene til det beste tilbudet.

Tildelingskriteriet «Pris» evalueres ut fra følgende matematiske formel:

$$\text{Poeng} = (1 - (\text{tilbudt pris} - \text{lavest pris}) / \text{lavest pris}) \times \text{maksimal poengsum}$$

Laveste tilbudte pris vil gis maksimal poengscore. Øvrige tilbud gis lavere poeng etter formelen. Poengscore kan ikke bli lavere enn 0.

For tildelingskriteriene «Kvalitet» og «Leveringsplan» vil det settes poeng basert på en skjønnsmessig vurdering av leverandørens besvarelse. Poengscore fastsettes ut fra en samlet vurdering opp mot de momentene som er angitt under hvert kriterium i punkt 5.

Oppfyllelse av minstekrav i kravspesifikasjonen vil ikke gi uttelling i evalueringen.

Karakterene på de enkelte kriteriene vektes i henhold til angitt vekt i punkt 5 og summeres til en samlet score. Leverandøren med høyest samlede score vil bli tildelt kontrakten.

7 INNLEVERING AV TILBUD OG TILBUDSUTFORMING

Ved tilbudsinngivelse skal følgende dokumenter innleveres:

Dokument	Beskrivelse
Tilbudsvedlegg A1 - Tilbudsbrev	Tilbudsbrevet skal utfylles og være datert og signert av person(er) med fullmakt til å binde leverandøren. Tilbudsvedlegg A1 Skjema for tilbudsbrev skal benyttes.
Tilbudsvedlegg A2 - Eventuelle forbehold/avvik	Leverandørens eventuelle forbehold/avvik til konkurransegrunnlaget skal inntas i liste på mal fra Oppdragsgiver i Tilbudsvedlegg A2 .
Forpliktelsesskjema	Forpliktelseserklæring for underleverandør(er) skal leveres dersom underleverandører benyttes. Konkurransevedlegg 1 skal benyttes.
Konfidensialitetserklæring	Leverandøren og eventuelle støttende underleverandører, skal utfylle og undertegne konfidensialitetserklæring som er vedlagt som konkurransevedlegg 2 til dette konkurransegrunnlaget.
Bilag 2 – Kravspesifikasjon – Leverandørens besvarelse	Ferdig utfyllt med henvisning til eventuelle vedlegg
Bilag 4 – Priser	Ferdig utfyllt
Referanser	Leverandøren skal levere referanser i henhold til punkt 3.1